

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE DELLE SOTTOSCRIZIONI DI MONGODB ATLAS

Indice

1	PREMESSA.....	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Contesto tecnico organizzativo.....	3
1.3	Requisiti tecnico qualitativi	3
2	OGGETTO DELLA FORNITURA E DURATA.....	5
2.1	Consegna.....	5
2.2	Durata.....	7
3	GESTIONE DELLA FORNITURA.....	8
3.1	Responsabile della fornitura e modalità di comunicazione	8
3.2	Verifica di conformità.....	8
3.3	Livelli di servizio	9
4	MODALITÀ DI FATTURAZIONE	10
5	PENALI.....	11

1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento ai termini di cui appresso viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Consip:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la Sogei e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Prodotto/Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Sogei:** la Società Generale di Informatica S.p.A., Committente e beneficiaria;
- **Società:** la società affidataria della fornitura;
- **Responsabile della fornitura:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- **Amministrazione:** il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà, per disposizione legislativa o amministrativa, (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica.

1.2 CONTESTO TECNICO ORGANIZZATIVO

Nel corso del 2023/2024, Sogei ha avviato una sperimentazione per realizzare delle architetture Multicloud.

Alla luce degli esiti positivi della sperimentazione Sogei vuole dotarsi di sottoscrizioni MongoDB Atlas nell'ambito della nuova iniziativa di piano industriale "Adozione e Ingegnerizzazione delle piattaforme cloud in ambiente Hybrid" per realizzare architetture hybrid multi cloud usando un unico database NOSQL.

1.3 REQUISITI TECNICO QUALITATIVI

MongoDB è in possesso delle seguenti certificazioni/conformità ISO:

- certificazione ISO 9001:2015,

- certificazione ISO 27001:2013,
- certificazioni ISO 27017:2015 e 27018:2019,
- conformità allo standard ISO 22301 - Business Continuity,
- conformità allo standard ISO/IEC 20000 - Service Management,
- CSA STAR Certificate di livello 2.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA E DURATA

Oggetto della fornitura è l'acquisto di crediti cloud MongoDB Atlas Enterprise Package, a consumo, in previsione dell'introduzione del prodotto in progetti di produzione e per sperimentazione e implementazione di nuove funzionalità.

Di seguito il dettaglio del prodotto da acquisire:

SKU	Prodotto/servizio	Mesi	Metrica
CLD_ATL_ENT_CU	MongoDB Atlas Enterprise Package	12	Crediti

Sarà sottoscritto un contratto "a massimale" che verrà eroso in base all'effettivo consumo dei crediti. L'importo a massimale è di 129.950,00 euro. La quantità di crediti stimata è pari a circa 113.000.

2.1 CONSEGNA

Relativamente alla consegna dei prodotti chiesti dalla Committente, sia relativamente al perimetro base sia relativamente al perimetro opzionale, il fornitore in fase di stipula del contratto deve allegare un documento in formato .xlsx, (Allegato 3) che contenga il dettaglio sia delle licenze acquisite sia di quelle previste come opzionali ossia il nome del produttore, il nome commerciale della licenza, le quantità relative, la versione, la tipologia, gli importi economici di ognuna (costo + manutenzione), il periodo di validità previsto, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti software forniti alle specifiche.

Il Fornitore si obbliga, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula, a mettere a disposizione della Committente le chiavi per l'utilizzo delle licenze e/o delle sottoscrizioni dandone comunicazione via e-mail alla casella di posta **ConsegnaSW@sogei.it**.

Il Fornitore dovrà attivare la procedura per consentire a Sogei di effettuare il download del software dei prodotti richiesti e delle relative chiavi di licenza e fornire le informazioni utili per accedere al sito del download (indirizzo web del sito, utenza e password).

All'interno della e-mail di consegna, il cui oggetto deve fare chiaramente riferimento al repertorio del contratto stipulato, devono essere presenti sia le chiavi di attivazione delle licenze (in casi eccezionali è possibile un rimando alla e-mail inviata direttamente dal produttore per fornire tali chiavi a Sogei) e i certificati di proprietà delle licenze o POE, ove previsti.

Il Fornitore dovrà inviare alla medesima e-mail, nel corso della durata contrattuale, la disponibilità delle nuove versioni del prodotto.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una licenza la cui validità è antecedente alla data di invio della suddetta e-mail (ad eccezione dei casi in cui esplicitamente previsto dal contratto - casi di continuità), sono accettabili invece e-mail che contengano licenze la cui validità è successiva alla data di invio della suddetta e-mail previo accordo con i referenti Sogei per la categoria merceologica.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una e-mail che contenga esclusivamente l'elenco delle licenze senza né chiavi di attivazione né certificati di proprietà né indicazioni che consentano di collegarsi al sito del produttore e poterne verificare la consistenza nonché la fruibilità, né tale data verrà considerata idonea ai fini della validità della licenza e della verifica di conformità, che non potrà aver luogo.

Dalla mail dovranno risultare le seguenti informazioni:

- la ragione sociale del Fornitore;
- il numero di repertorio del Contratto;
- le chiavi di attivazione delle licenze fornite e/o i certificati di proprietà/utilizzo
- le istruzioni e le credenziali per accedere al sito del produttore e poter scaricare il SW

Di seguito si riporta il tracciato record a cui l'impresa dovrà attenersi per la compilazione del documento indicato sopra, il template (**DettaglioLicenzeSW_BOM.xlsx**) verrà consegnato al fornitore che dovrà restituirlo compilato.

Nel caso in cui il Fornitore non rispetti i termini indicati per la consegna delle licenze a seguito della richiesta della Committente, Sogei applicherà le penali secondo le modalità indicate nello Schema di contratto.

Qualora, per motivi tecnici, fossero necessarie specifiche autorizzazioni (chiavi di attivazione o simili) per installare nuove istanze dei prodotti stessi nel corso della durata contrattuale, la consegna delle suddette autorizzazioni dovrà essere eseguita dall'Impresa entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta della Committente, pena l'applicazione delle penali. Si precisa che la consegna della fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa.

Il Fornitore si impegna ad informare la Committente delle eventuali variazioni dei prodotti che dovessero intervenire nel corso di validità contrattuale.

In particolare, se venissero dismessi dal listino alcuni prodotti software opzionali, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architetturelliche significativamente modificate, il Fornitore garantisce alla Committente la possibilità di acquistare i nuovi prodotti alle medesime condizioni dei prodotti originariamente previsti.

A tale documentazione il fornitore dovrà allegare una dichiarazione, in forma scritta e firmata digitalmente, inerente alla rispondenza dei prodotti forniti alle specifiche del Capitolato Tecnico. La ricezione della e-mail da parte della Committente vale esclusivamente come avviso di ricezione dell'oggetto di fornitura, essendo la sua accettazione definitiva subordinata all'esito positivo della verifica di conformità.

Nel caso che uno o più dei prodotti di cui al perimetro base ed opzionale venissero dismessi dal listino, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architettoniche significativamente modificate, il Fornitore garantirà alla Committente la possibilità di effettuare download dei nuovi prodotti alle medesime condizioni per i prodotti originali.

Allegato 3

DettaglioLicenzeSW_BOM

[illegible]

N.B. nel caso l'area non sia sufficiente è possibile inserire delle righe aggiuntive

N.B. nel caso in cui sia presente nessun valore possibile tra quelli presenti è possibile creare una riga libera di seguito posizionandosi al di fuori dell'area delimitata, mantenendo la medesima struttura (tutti i campi salvo SKU devono essere valorizzati)

2.2 DURATA

Il contratto avrà una durata di **12 (dodici) mesi** a partire dalla data di attivazione delle chiavi della sottoscrizione.

3 GESTIONE DELLA FORNITURA

3.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste al presente paragrafo attraverso la compilazione del documento denominato **“Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”**.

3.2 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Sogei, effettuerà la verifica di conformità entro 15 (quindici) giorni dalla data di positiva installazione dei prodotti software.

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui tutti i prodotti forniti siano corrispondenti con quanto richiesto, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

Al termine di tale attività sarà prodotto il “Verbale di conformità” che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile della Fornitura e dal Responsabile Sogei.

Tale Verbale dovrà essere allegato alle fatture al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

In caso di esito negativo della verifica, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati e/o alla sostituzione del prodotto.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze e/o dopo la sostituzione del prodotto, Sogei procederà a una nuova verifica nei termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà

di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte la fornitura a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni.

3.3 LIVELLI DI SERVIZIO

Il servizio di supporto dovrà essere erogato in orario lavorativo, compreso fra il lunedì ed il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00 con esclusione delle festività nazionali.

Il rilascio delle nuove versioni o “update” dei prodotti software dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della loro immissione sul mercato italiano.

La società dovrà prendere in carico le segnalazioni di malfunzionamento entro 1 (uno) giorno lavorativo.

La società dovrà ripristinare la funzionalità dei prodotti software entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla conferma della presa in carico.

4 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

La Società potrà emettere fattura con frequenza trimestrale posticipata in base all'effettivo consumo dei crediti, successivamente all'emissione da parte della Committente del verbale di verifica conformità con esito positivo.

5 PENALI

La Committente applicherà le penali, secondo le seguenti modalità:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine previsto per la consegna della fornitura di cui al paragrafo 2.1 “Consegna e Durata”, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, la Sogei avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno